

रानी दुर्गावती विश्वविद्यालय, जबलपुर

(समस्त स्नातक/ स्नातकोत्तर उपाधियो तथा अन्य पत्रोपाधियाँ प्राप्त करने के लिये आवेदन पत्र)

आवेदन पत्र एवं शुल्क जमा करने की तिथि

प्रति,

दिनांक

कुलसचिव, रानी दुर्गावती विश्वविद्यालय, जबलपुर।

महोदय,

मैंने रानी दुर्गावती विश्वविद्यालय, जबलपुर द्वारा ली गई निम्नलिखित उपाधि / पत्रोपाधि परीक्षा उत्तीर्ण की है। अतः मुझे यह उपाधि / पत्रोपाधि प्रदान की जावे—

1 आवेदक का नाम (हिन्दी में)
(वही नाम लिखें जिस नाम से परीक्षा उत्तीर्ण की हो)
(अंग्रेजी में)
Name in Block Letters

2 परीक्षा का नाम वर्ष माह (मुख्य या द्वितीय परीक्षा)
3 परीक्षा अनुक्रमांक रोल नं) अंग्रेजी अक्षरों में शब्दों में
4 परीक्षा में किस ह्रा में प्रविष्ट हुए थे। नियमित छात्र / या स्वाध्यायी परीक्षार्थी के रूप में
यदि नियमित छात्र थे तो उस महाविद्यालय का नाम लिखें जिसमें परीक्षा हेतु अध्ययन किया था
5 कृपया मेरी उपाधि / पत्रोपाधि निम्नानुसार प्रेषित करें।

(1) डाक द्वारा मेरे नीचे लिखे पते पर प्रेषित करें
(2) उपाधिया आवेदन पत्र जमा करने की तिथि के एक माह बाद भेजी जायेंगी।

6 डाक द्वारा भेजे गये आवेदन पत्र के लिफाफे पर "उपाधि के लिये आवेदन पत्र" अवश्य लिखें।

या निर्धारित शुल्क विश्वविद्यालय में केश काउन्टर पर तगद में अथवा बैंक ड्राफ्ट जो कुलसचिव रानी दुर्गावती वि. वि. जबलपुर के नाम देय हो द्वारा जमा किया जाये।

पूरा नाम

पता

आवेदक के हस्ताक्षर

दिनांक

मैं आवेदक के हस्ताक्षर प्रमाणित करता हूँ

प्रमाणित कर्ता के हस्ताक्षर

प्रमाणित कर्ता का नाम

या

(अ)

केन्द्रीय या मध्यप्रदेश शासन के राजपत्रित अधिकारी

पद

स्थान

कार्यालय की मुहर

रा.दु.वि.वि.मु./5000/9-9-2010

(ब)

रानी दुर्गावती वि. वि. जबलपुर के अंतर्गत किसी महाविद्यालय के प्राचार्य या वि. वि. शिक्षण विभाग के अध्यक्ष

महाविद्यालय/ वि. वि. शिक्षण विभाग की मुहर